



ЧУДПО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР УРАЛМАШЗАВОДА»

лицензия 66 № 000037 от 24.01.2011 г.

Министерства общего и профессионального образования
по Свердловской области
620012, Россия, г. Екатеринбург, ул. Первой Пятилетки,
тел. (343) 327 57 12, (343) 336 60 09

Принято

На Общем собрании работников
ЧУДПО «Учебный Центр Уралмашзавода»
Протокол от 04.12.2015 № 4

Утверждаю

Директор ЧУДПО «Учебный Центр
Уралмашзавода»



И.А.Палкина

ПОЛОЖЕНИЕ **об оказании платных образовательных услуг** **в Частном учреждении дополнительного профессионального** **образования** **«Учебный Центр Уралмашзавода»** **(переработанное и дополненное)**

Екатеринбург
2015

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение об оказании платных образовательных услуг в Негосударственном образовательном учреждении «Учебный Центр Уралмашзавода», (далее – Положение) разработано в соответствии с постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Законом РФ от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей», Уставом Негосударственного образовательного учреждения «Учебный Центр Уралмашзавода» (далее – Учреждение) и регулирует отношения, возникающие между заказчиком и Учреждением при оказании платных образовательных услуг.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

– **«Заказчик»** - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора возмездного оказания услуг (далее - Договор).

– **«Исполнитель»** - Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги обучающемуся.

– **«Слушатель» (обучающийся)** - физическое лицо, получающее образовательные услуги по личному заказу или по заказу другого лица (Заказчика).

– **«Платные образовательные услуги»** - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам, заключаемым при приеме на обучение.

– **«Срок реализации образовательной программы»** (срок оказания услуг) – период времени, в течение которого Учреждение оказывает образовательные услуги в объеме, предусмотренном учебным планом образовательной программы, утвержденной директором Учреждения.

– **«Форма реализации образовательной программы»** (форма обучения) – определяется соотношением объема обязательных аудиторных учебных занятий, проводимых Учреждением для Потребителя и самостоятельной работы Потребителя по освоению образовательной программы.

– **«Существенный недостаток платных образовательных услуг»** – неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.3. К образовательным услугам, реализуемым Учреждением, относятся:

1.3.1. Реализация дополнительных профессиональных программ:

1.3.2. Реализация основных программ профессионального обучения;

1.3.3. Реализация дополнительных образовательных услуг: дополнительные общеразвивающие программы для взрослых, осуществление образовательной деятельности в форме разовых лекций, стажировок, семинаров, консультаций, индивидуального обучения, тренингов, и других видов обучения, не сопровождающихся итоговой аттестацией и выдачей документов об обучении.

1.4. Содержание, сроки и форма реализации образовательных программ определяются образовательной программой и (или) Договором.

1.5. Реализация образовательной программы включает в себя:

- проведение учебных занятий в объеме, предусмотренном учебным планом, и в соответствии с расписанием;
- проведение всех видов практик, предусмотренных учебным планом;
- организацию и контроль самостоятельной работы слушателя;
- итоговую аттестацию слушателя (если предусмотрено образовательной программой).

1.6. Оказание всех видов образовательных услуг производится за счет средств Заказчика в порядке и сроки, определенные Договором.

1.7. Учреждение обязано обеспечить оказание услуг в полном объеме в соответствии с реализуемой программой и условиями Договора.

1.8. Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Учреждением образовательных услуг.

2. ИНФОРМАЦИЯ ОБ УСЛУГАХ, ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ

2.1. До заключения Договора и в период его действия Учреждение предоставляет Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах; обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Учреждение сообщает Заказчику по его просьбе другие относящиеся к Договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

2.3. Учреждение обязано заключить Договор при наличии возможности оказать запрашиваемую Заказчиком услугу.

2.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное и сокращенное наименование Исполнителя;
- место нахождения Исполнителя;
- полное и сокращенное наименование или фамилия, имя, отчество Заказчика;

- место нахождения или место жительства Заказчика;
 - фамилия, имя, отчество представителя Исполнителя и Заказчика (при наличии), реквизиты документа, удостоверяющего его полномочия;
 - фамилия, имя, отчество и должность (при наличии) слушателя (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу слушателя, не являющегося заказчиком по Договору);
 - права, обязанности и ответственность Исполнителя и Заказчика;
 - полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
 - сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
 - вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
 - форма обучения;
 - срок оказания услуг;
 - вид документа (при наличии), выдаваемого слушателю после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
 - порядок изменения и расторжения договора;
 - другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг.
- 2.5. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА

3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную Договором и законодательством Российской Федерации.

3.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

3.3. Если Исполнитель нарушил сроки оказания услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию услуг и (или) закончить оказание услуг;
- расторгнуть договор.

3.4. По инициативе Исполнителя Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- невыполнения слушателем обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) слушателя.

4. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ СТОИМОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1. Стоимость образовательных услуг определяется Учреждением.

4.2. Учреждение определяет стоимость образовательных услуг путем расчета затрат на их реализацию или путем анализа рынка образовательных услуг, определяя максимальную, минимальную, среднюю рыночные стоимости аналогичных образовательных услуг и учитывая особенности реализации образовательных услуг в Учреждении.

4.3. Стоимость образовательных услуг оформляется в виде прејскуранта и утверждается директором Учреждения.

4.4. Стоимость образовательных услуг является договорной. Договор заключается при условии согласования всеми Сторонами Договора стоимости образовательных услуг, определенной Учреждением.

4.5. На оказание услуг по индивидуальному обучению, предусмотренных Договором, составляется смета (калькуляция).

4.6. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается.

4.7. В случае изменения существенных условий Договора в части содержания, срока и формы реализации образовательных программ размер стоимости образовательных услуг подлежит обязательному пересмотру.

4.8. Любое изменение стоимости образовательных услуг оформляется дополнительным к Договору соглашением сторон.

5. ОБЩИЙ ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

5.1. Образовательные услуги подлежат оплате согласно условиям Договора и настоящего Положения.

5.2. Заказчик производит оплату образовательной услуги в валюте Российской Федерации (в рублях).

5.3. Оплата образовательных услуг осуществляется безналичными денежными средствами через банковские учреждения на расчетный счет Учреждения, указанный в Договоре.

5.4. Оплата образовательных услуг производится в размере и в срок, установленные Договором.

5.5. Учреждение может перенести срок оплаты, указанный в Договоре, на более поздний по просьбе Заказчика (при наличии уважительной причины и финансовой возможности).

5.6. Нарушение срока внесения платы за образовательные услуги является неисполнением существенных условий Договора об оказании образовательных услуг и может являться основанием для его расторжения.

5.7. При расторжении Учреждением Договора в одностороннем порядке в случаях, указанных в п. 3.4 настоящего Положения, Заказчик оплачивает Учреждению фактически понесенные им расходы за период обучения на момент расторжения Договора.

5.8. При расторжении договора по инициативе Заказчика (при условии отсутствия претензий к качеству и порядку оказания образовательных услуг Учреждением) Заказчик оплачивает Учреждению фактически понесенные им расходы. Понесенные Учреждением расходы определяются исходя из стоимости фактически оказанных образовательных услуг за период обучения.

6. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК СНИЖЕНИЯ СТОИМОСТИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

6.1. Учреждение имеет право предоставить Заказчику льготу (скидку) по оплате образовательных услуг в порядке, предусмотренном настоящей главой.

6.2. Льгота предоставляется только при наличии у Учреждения финансовой возможности.

6.3. Вопрос о предоставлении льготы относится к компетенции директора Учреждения.

6.4. Вопрос о предоставлении и размере льготы рассматривается при наличии нижеприведенных оснований (таблица 6.1).

Таблица 6.1. Основания для предоставления льготы

№ п/п	Основание для предоставления льготы (скидки)	Максимальный размер льготы (скидки), %
1.	Единовременное направление на профессиональное обучение группы слушателей численностью свыше 20 человек	10%
2.	Единовременное направление на профессиональное обучение группы слушателей численностью свыше 30 человек	15%

6.5. Вопросы оказания образовательных услуг, не урегулированные настоящим Положением, решаются директором Учреждения на основании действующего законодательства РФ.